

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА**  
**адміністративної послуги**  
**«ВЗЯТТЯ НА ОБЛІК ЩОДО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ САНАТОРНО-КУРОРТНИМИ**  
**ПУТІВКАМИ ВЕТЕРАНІВ ВІЙНИ»**

Департамент соціального захисту населення Сумської міської ради  
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги / центру надання адміністративних послуг / виконавчого органу ради об'єднаної територіальної громади)

| <b>Інформація про суб'єкт надання адміністративної послуги / центр надання адміністративних послуг / виконавчий орган ради об'єднаної територіальної громади</b> |   |
|--|---|
| Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення   | Департамент соціального захисту населення Сумської міської ради   |
| 1 Місцезнаходження   | 40035, м. Суми, вул. Харківська, буд. 35  |
| 2 Інформація щодо режиму роботи  | Понеділок - четвер з 8 <sup>00</sup> до 17 <sup>15</sup> , п'ятниця з 8 <sup>00</sup> до 16 <sup>00</sup> .<br>Прийом громадян здійснюється за попереднім записом   |
| 3 Телефон/факс, електронна адреса, офіційний веб-сайт  | Телефон відповідальних осіб (0542) 787-141.<br>Багатоканальний телефон департаменту соціального захисту населення Сумської міської ради: (0542) 788-888<br>E-mail: <a href="mailto:inva.dszn@smr.gov.ua">inva.dszn@smr.gov.ua</a><br>офіційний веб-сайт: <a href="https://dszn.smr.gov.ua">https://dszn.smr.gov.ua</a>  |
| <b>Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</b>   |   |
| 4 Закони України   | Закону України «Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» від 22.10.1993 № 3553 – XII  |
| 5 Акти Кабінету Міністрів України  | Постанова Кабінету Міністрів України від 22.02.2006 № 187 «Про затвердження Порядку забезпечення санаторно-курортними путівками деяких категорій громадян структурними підрозділами з питань соціального захисту населення районних, районних у м. Києві держадміністрацій, виконавчими органами міських, районних у містах (у разі їх утворення (крім м. Києва) рад» |
| <b>Умови отримання адміністративної послуги</b>  |   |
| 6 Підстава для отримання   | Путівки видаються особам з інвалідністю внаслідок війни, учасникам бойових дій, учасникам війни, членам сімей загиблих (померлих) ветеранів війни відповідно до медичних рекомендацій з урахуванням пільг, передбачених законодавством для конкретної категорії осіб, в порядку черговості за зареєстрованим місцем проживання  |

|    |  |  |
|----|--|--|
| 7  | Перелік необхідних документів              | Для взяття на облік з питання забезпечення санаторно-курортним лікуванням подається заява встановленої форми (наказ Мінсоцполітики України від 22.01.2018 № 73 <a href="https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0163-18">https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0163-18</a> ), медична довідка закладу охорони здоров'я за формою № 070/о, копії паспорта громадянина України, пільгове посвідчення, яке підтверджує статус особи, довідка з місця роботи про те, що особа не отримувала путівку (для працюючих осіб) |
| 8  | Спосіб подання документів                  | Заява та документи подаються заявником особисто або уповноваженою ним особою   |
| 9  | Платність (безоплатність) надання          | Адміністративна послуга надається безоплатно   |
| 10 | Строк надання                              | Путівки видаються особам, з урахуванням пільг, передбачених законодавством для конкретної категорії осіб, в порядку черговості   |
| 11 | Перелік підстав для відмови у наданні      | Подання не у повному обсязі встановленого переліку документів, недостовірних даних; відмова отримувача даної послуги; смерть отримувача даної послуги  |
| 12 | Результат надання адміністративної послуги | Забезпечення санаторно-курортним лікуванням / відмова в забезпеченні санаторно-курортним лікуванням  |
| 13 | Способи отримання відповіді (результату)   | Забезпечення путівкою на санаторно-курортним лікування, отримання її на руки. У визначений термін заїзд на лікування до санаторно-курортного закладу.  |

\* типова картка затверджена наказом Міністерства соціальної політики України від 11.05.2019 № 723